

入学须知

亲爱的新同学：

你好！

祝贺你考入重庆财经学院，为了你能顺利办理入学手续，请认真阅读本须知。

一、报到时间：2023年9月9-10日

请准时报到，不得提前或延迟。如因故不能按时报到，应及时向学校招生就业处提出书面申请，经同意方可延期报到（原则上不超过两周），未经学校同意或超过申请期限不报到的学生，视为自行放弃入学资格。参军入伍的学生，请凭录取通知书、入伍证明材料到教务处办理保留入学资格手续，否则将视为自动放弃入学资格。

二、报到地点

重庆市巴南区龙洲湾尚文大道906号重庆财经学院。

报到期间8:00至22:00,学校在重庆西站、重庆火车北站、巴南区鱼胡路口轻轨站均设有迎新接待点。

入学时须携带《重庆财经学院录取通知书》、本人身份证和准考证原件。

三、户口迁移

户口迁移遵循自愿原则。

(一) 户口迁移手续办理

1.市内学生：报到时将“本人户口页”原件、“录取通知书”原件和“本人身份证”复印件交至辅导员处；

2.市外学生：持“录取通知书”和“本人户口簿”到所在地户口管理部门办理“户口迁移证明”，报到时将“户口迁移证明”原件、“录取通知书”原件和“本人身份证”复印件交辅导员处并备注是否更换身份证。

届时由学校保卫处统一办理学校集体户口落户手续。

特别注意：“户口迁移证明”上的姓名、身份证号码和办理机关公章等基本内容必须齐全、清晰、准确，不得涂改。各种入校手续中姓名等内容必须一致。

(二) 集中办理截止时间：2023年9月28日，逾期不予受理。

(三) 迁移地址：重庆市巴南区龙洲湾派出所。

四、中学档案

学生高中阶段档案必须转入学校，否则影响将来的升学和就业。高中档案由生源地管理部门统一邮寄，若档案由学生自带，请持“录取通知书”到所在县（市、区）招生办公室或毕业中学办理档案自带手续，请务必按规定办理相关手续，并全程保持档案密封状态完好。自带档案在报到时交至辅导员处。

五、组织关系

学生党员党组织关系在学生到校报到后，由原党组织通过“12371党建信息平台”转入学校（“重庆市委”→“市委教育工委”→“重庆财经学院党委”，并在转接原因中写明“升学至XX学院XX专业”）。

学生团组织关系在学生到校报到后，由原团组织通过“智慧团建平台”转入学校（“共青团重庆财经学院委员会”→“就读学院团总支”→“就读班级团支部”，并在转接原因中写明“升学至XX学院XX专业”）。

报到时请将党/团组织关系档案交至辅导员处。

六、收费项目及标准

(一) 学费

序号	所属学院	专业(类)	学费 (元/学年)	综合 实训培养费 (元/学年)	备注
1	会计学院	审计学	15000	—	—
2	经济学院	经济学	15000	—	—
3	经济学院	经济统计学	15000	—	—
4	经济学院	数字经济	15000	—	—
5	经济学院	经济与贸易类	15000	—	—
6	金融学院	金融学	15000	—	—
7	金融学院	保险学	15000	—	—
8	金融学院	信用管理	15000	—	—
9	财富管理学院	财务管理	15000	—	—
10	财富管理学院	资产评估	15000	—	—
11	新媒体艺术学院	网络与新媒体	15000	—	—
12	新媒体艺术学院	会展经济与管理	15000	—	—
13	新媒体艺术学院	数字媒体艺术	18000	—	—
14	新媒体艺术学院	播音与主持艺术	18000	—	—
15	物流工程学院	物流管理	15000	—	—
16	物流工程学院	电子商务	15000	—	—
17	物流工程学院	供应链管理	15000	—	—
18	公共管理学院	土地资源管理	15000	—	—
19	公共管理学院	工程管理	15000	—	—
20	公共管理学院	物业管理	15000	—	—
21	公共管理学院	健康服务与管理	15000	—	—
22	软件学院	软件工程	16000	2000	校企合作
23	软件学院	区块链工程	16000	2000	校企合作
24	软件学院	大数据管理与应用	16000	2000	校企合作
25	讯飞人工智能学院	计算机类	16000	2000	校企合作
26	讯飞人工智能学院	人工智能	16000	2000	校企合作
27	金融学院	金融科技	16000	2000	校企合作
28	会计学院	会计学	15000	2000	校企合作
29	国际商学院	工业工程(中外合作办学)	45000	—	中外合作办学

注：最终以相关主管部门批复、备案为准。

(二) 住宿费：2500 元/生·年（普通六人间）、3700 元/生·年（标准六人间）、4000 元/生·年（标准四人间）等，宿舍由学校统一安排。报到时，根据学生入住的宿舍类型，补齐住宿费差。

(三) 代收费：教材费 1000 元。

(四) 入学体检费 100 元/生。项目包括：体格检查、胸透、肝功（2 项）、血常规（五分类）、肺活量、健康档案等。

(五) 学平险：80 元/年，自愿购买。

七、缴费方式及注意事项

(一) 学校收取学杂费的时间为 2023 年 8 月 10 日-9 月 10 日，学生完成缴纳后方可报到注册。温馨提示：家庭经济困难学生可在生源地资助中心办理生源地信用助学贷款，具体申请方式参照《高等学校学生资助政策简介》，并填写《高等学校学生及家庭经济情况表》。此外，学校开辟“绿色通道”，保证家庭经济困难新生顺利入学。

(二) 学校主要缴费方式：

学校通过微信支付统一进行费用收取，现场不再设点收取费用。

第一步：扫描下方二维码，关注学校官方公众号“重庆财经学院服务号”；

第二步：点击“智慧校园”——“学费缴纳”，输入“身份证”和“姓名”，完成用户登录；

第三步：在费用结算页面，核对学生个人信息和缴纳金额，完善联系方式等信息后，点击“去结算”进行支付，根据页面提示操作，完成费用支付；

(如银行卡有限额不能一次性支付超过 10000 元或有生源地贷款的，可以自定义修改拆分缴费金额后，再点击“去结算”进行支付)

第四步：缴费完成后，点击“已缴费查询”可查看历史缴费记录；

第五步：缴费完成，等待电子票据开具完成，可重新登录此页面，点击“电子票据”查看下载已开具的电子票据。

(集中开学期间，财政电子票据开具可能会有延迟，可延后两天登录缴费系统下载票据信息)



特别说明：

学杂费包含学费、住宿费、代收费三个部分，请对照本须知收费标准核对缴费金额。

办理了生源地贷款的学生，请自主修改缴费金额，缴费金额为应交学杂费扣除贷款金额后的差额。

八、公寓用品

学校提供公寓专用床上用品，盖絮、垫絮、枕芯、床单、被套、枕套 6 件套。整套价格 269 元。学生可**自愿**购买，也可**自行**携带。

九、网上报到

请在 2023 年 8 月 26 日—9 月 8 日期间登录迎新网 <http://xsc.cfec.edu.cn/cqrzYx/Web/>点击“网上报到”，登录迎新系统（账号：考生号；初始密码：身份证号码后 6 位），完成预报到操作并跟踪后续分班等相关信息。

十、入学体检

入学体检合格且缴清费用（暂时不能缴清的，需要按照学校相关规定完成其它报到手续）并正式注册后，方可取得学校正式学籍。

十一、火车票优惠

可凭《重庆财经学院录取通知书》购买半价火车票。

温馨提示：

请你在来校途中保管好证件和财物，注意安全。谨防电信诈骗，提高防范意识。

重庆财经学院各学院联系方式一览表

学院	咨询电话
金融学院	023-88968673
会计学院	023-88968674
经济学院	023-88968669
新媒体艺术学院	023-88968703
财富管理学院	023-88968676
物流工程学院	023-88968663
公共管理学院	023-88968665
软件学院	023-88968671
讯飞人工智能学院	023-88968710
国际商学院	023-88968693

重庆财经学院热忱欢迎你的到来!

重庆财经学院
二〇二三年八月

学校地址: 重庆市巴南区龙洲湾尚文大道 906 号

学校网址: <http://www.cfec.edu.cn>

邮 编: 401320

邮 箱: zszy@cfec.edu.cn

招生就业处: 023-88968679 88968678

学 生 处: 023-88968681 88968682

教 务 处: 023-88968702 (入伍保留入学资格)

校长办公室: 023-88968652



官方微信